*Załącznik nr 5*

do Regulaminu Rekrutacji

Publicznej Szkoły Podstawowej w Miodnicy

na rok szkolny 2021/2022

**Dyrektor**

 **Publicznej Szkoły Podstawowej**

 **w Miodnicy**

 (school stamp /штамп школи)

 **Zgłoszenie ucznia do klasy ………….**

**Publicznej Szkoły Podstawowej w Miodnicy**

**w roku szkolnym 2021/2022**

(application for admission to the primary school number…./

заява для прийняття до початкової школи номер....)

1. **Proszę o przyjęcie (Please, accept /прийміть будь-ласка)**

……………………………………………………………………………………………………………………

**imię i nazwisko ucznia**

(name and surname of pupil / ім'я та прізвище учня)

**do klasy ………………………………………….. w roku szkolnym 20….. /20…..**

(to a class /до класу)(in school year /в шкільному році)

1. **Dane osobowe kandydata do szkoły**

**(Personal data of the candidate for the school / Особисті дані кандидата в школу):**

**Imiona i nazwisko ucznia ……………………………………………………………………………….**

**(pupil’s name and surname /ім'я та прізвище учня)**

**Data i miejsce urodzenia ucznia .……………………………………………………………………**

**(pupil’s date and place of birth /дата і місце народження учня)**

**Adres zamieszkania ucznia ………………………………………………………………………………**

**(pupil’s residence address/ адрес проживання учня)**

**Imię i nazwisko matki ucznia** ………………………………………………………………………….

(mother’s name and surname /ім'я та прізвище мами)

**Nr telefonu / e-mail matki ucznia** ………………………………………………………………….

(mother’s phone number and e-mail address /номер телефону та електронна адреса мами)

**Imię i nazwisko ojca ucznia** ………………………………………………………………………………..

(father’s name and surname /ім'я та прізвище батька)

**Nr telefonu /e-mail ojca** ……………………………………………………………………………………….

(father’s phone number and e-mail address /номер телефону та електронна адреса батька)

**Nr PESEL/paszportu /innego dokumentu potwierdzającego tożsamość ucznia** ……………….………………………………………………………………………………………………………………

*(PESEL number / passport / other document confirming the student's identity /*

*Номер PESEL / паспорт / інший документ, що підтверджує особу учня)*

  ……………………………………………………….

 **Podpisy rodziców / prawnych opiekunów**

(Signatures of parents / legal guardians /Підписи батьків / опікунів)

|  |
| --- |
| **Informacje o stanie zdrowia ucznia mogące mieć znaczenie podczas pobytu w Publicznej Szkole Podstawowej:****Інформація про стан здоров’я учня, яка може мати важливе значення під час перебування в ДНЗ:****................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................** |

|  |
| --- |
|  |
| **Inne ważne informacje o uczniu:****Інша важлива інформація про студента:****................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................** |

Deklaracje, zobowiązania rodziców 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za |  |  | Tak |  |
|  |  |
| bezpieczeństwo dziecka do i ze szkoły. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Wyrażamy zgodę na udział naszego dziecka w zajęciach |  |  |  |  |
| terenowych oraz wyjściach poza teren szkoły w ramach |  |  |  | Tak |  |
| realizowanego programu dydaktyczno – wychowawczego. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Wyrażamy zgodę na udział naszego dziecka w zajęciach |  |  |  |  |  |
| religii/etyki. |  |  |  | religia |  |
|  |  |  |  | etyka |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Wyrażamy zgodę na publikowanie prac oraz wizerunku naszego |  |  |  |  |  |
| dziecka w prasie i na stronach internetowych w ramach |  |  |  | Tak |  |
| informacji o pracy dydaktyczno – wychowawczej i promocji |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| szkoły. |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Nie |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – zgodnie z RODO**

1. Realizując obowiązek nałożony przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Przecławiu, e-mail: ado\_sp\_przeclaw@niegoslawice.pl, reprezentowana przez Dyrektora jednostki.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej w Przecławiu nr 120.5.2018 z dnia 25.05.2018 r. jest Pan Krystian Kłokowski, e-mail: iodo\_sp\_przeclaw@niegoslawice.pl.
3. Przetwarzanie Państwa danych osobowych prowadzone jest  w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Szkole Podstawowej w Przecławiu, realizacji umów zawartych z kontrahentami oraz w pozostałych przypadkach gdy Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i w celu określonym w treści zgody.
4. Przysługuje Państwu prawo do: dostępu do własnych danych osobowych, sprostowanie, usunięcie, uzyskania kopii lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Prawo do usunięcie lub ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych nie ma zastosowania w przypadkach gdy:
5. Państwa dane osobowe są niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa krajowego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego
w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
6. Państwa dane osobowe nie będą transferowane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom z wyjątkiem tych, które są uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów obowiązującego prawa Unii lub prawa krajowego.
8. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa Unijnego lub prawa krajowego, do zakończenia współpracy lub cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych, w zależności od charakteru danych.
9. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Brak wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych we wskazanym celu skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia.

Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka zamieszczonych w niniejszym zgłoszeniu w celach i przez jednostkę wskazaną w informacji.

🞎 TAK 🞎 NIE

 **Podpisy rodziców / prawnych opiekunów**

(Signatures of parents / legal guardians /Підписи батьків / опікунів)

..............................................................

**WYPEŁNIA PLACÓWKA**

Data przyjęcia wniosku .................................................

Podpis osoby przyjmującej

……………………………... Przyjęcie wniosku przez dyrektora

....................................................................

1. właściwe zakreśli